**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**

**LEMBAGA INFORMASI DAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU**

**DEVISI IT DAN INOVASI PELAYANAN**

1. **Tujuan**

Sebagai pedoman informasi dan penerimaan mahasiswa baru

1. **Ruang Lingkup**

Aktifitas lembaga informasi dan penerimaan mahasiswa baru devisi IT dan Inovasi Pelayanan meliputi:

1. Mengolah website
2. Membuat inovasi sitem pelayanan
3. **Target mutu (Indikator Keberhasilan)**

Terpenuhinya pelayanan berbasis online LIPMB

1. **Pihak Terkait**
2. Rektor
3. Kepala LIPMB
4. **Acuan Kegiatan**
5. Statuta Rektor Universitas Muhammadiyah Surabaya
6. Rencana Operasional Universitas Muhammadiyah Surabaya 2013-2017
7. Program Kerja Rektor Universitas Muhammadiyah Surabaya 2013-2017
8. SK Rektor nomor: 0473/KEP/II.3.AU/B/2017
9. **Dokumen penunjang kegiatan**
10. Surat keputusan Rektor
11. Surat kerja atau surat tugas
12. **Penanggung Jawab**
13. Rektor selaku pemberi pengesahan
14. Kepala LIPMB
15. **SOP DEVISI IT DAN INOVASI PELAYANAN** 
    1. **Perawatan Website**
16. Memantau server
17. Mengupdate data transaksi
18. Menambahkan modul terbaru
19. Melakukan hubungan teknis untuk peningkatan webrometrik ( penyebaran dalam media sosial)
    1. **Jurnal umsurabya**
20. Mengatur jurnal terbitan terbaru lauout
21. Alur bisnis artikel
22. Penambahan user account meliputi penambahan rules pada masing-masing jurnal
    1. **E learning umsurabaya**
23. Penyetingan course masing-masing prodi
24. Pembuatan modul
25. Publikasi jurnal
    1. **Pengisian konten berita**
26. Pengisian konten berita dilakukan setiap hari
27. Pengisian konten berita dilakukan oleh jurnalis kampus Akademia
    1. **Jurnalis kampus Academia**
28. Recruitmen Jurnalis Kampus Academia dilakukan 1 tahun sekali
29. Pendaftar Jurnalis Kampus Academia harus memenuhi krteria persyaratan
30. Pendaftar Jurnalis Kampus Academia waib megikuti seleksi
31. Seleksi Jurnalis Kampus Academia dilakukan oleh Staff LIPMB/ orang yang ditunjuk untuk menyeleksi
32. Pendaftar yang lolos seleksi di umumkan melalui surat keputusan yang di tanda tangani oleh kepala LIPMB
33. Jurnalis Kampus Academia yang lolos seleksi wajib mengikuti diklat A-Litra